«Утверждено»

Решением Совета директоров

**НАО «Павлодарский педагогический**

**университет имени Әлкей Марғұлан»**

**(решение № 3 от 31 мая 2024 г.)**

**ПЛАН РАБОТЫ КОМПЛАЕНС-СЛУЖБЫ НАО «ПАВЛОДАРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ**

**УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ӘЛКЕЙ МАРГҰЛАН» НА 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Форма завершения** | **Ответственные** |
| 1 | Разработка и актуализация внутренних документов по вопросам противодействия коррупции | Постоянно | Утверждённые нормативные документы и процедуры | Комплаенс - офицер |
| 2 | Проведение информационно-разъяснительной работы в СМИ в целях формирования в обществе антикоррупционного сознания | Ежеквартально | по 2 публикаций в социальных сетях | Комплаенс-офицер Департамент молодежной политикируководитель пресс-службы Кәкім Б.Б.  |
| 3 | Проведение гостевых тренингов и семинаров со студентами по противодействию коррупции среди ППС и обучающихся с приглашением представителей молодежных организаций, Агентства РК по противодействию коррупции, общественных организаций | 1 раз в квартал | Укрепление знаний антикоррупционного законодательства, повышение интереса и привлечение к антикоррупционной деятельности студентов ППУ Публикация в социальных сетях | Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики |
| 4 | Обучение работников университета основам культуры противодействия коррупции (ППС, АУП и остальные)  | В течение года (согласно графику) | Сертификат | Комплаенс – офицерОтдел управления персоналом |
| 5 | Проведение мероприятий среди обучающихся ППУ в рамках «Чистой сессии» | В период учебного процесса | Выявление наиболее честных и активных студентов, привлечение к антикоррупционной деятельности студентов ППУ | Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики |
| 6 | Проведение встреч руководства и ответственных лиц ВУЗа с обучающимися по разъяснению нормативных актов по противодействию коррупции | Ежеквартально | Публикация в социальных сетях | Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер руководитель пресс-службы Кәкім Б.Б. Департамент молодежной политики |
| 7 | Размещение наглядной продукции по антикорруционной тематике в университете (флаеры, брошюры) | Ежеквартально | Размещение в учебных корпусах, в фойе Публикация в социальных сетях | Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики |
| 8 | Разработка сценария и съемка видео, прямых эфиров в социальных сетях об антикоррупционной деятельности «Час добропорядочности» | Каждый семестр | Публикация в социальных сетях | Комплаенс-офицер Департамент молодежной политикируководитель пресс-службы Кәкім Б.Б. |
| 9 | Реализация механизмов кадровой политики направленная на антикоррупционную политику | На постоянной основе | Утверждённые нормативные документы и процедуры | Комплаенс-офицер Отдел управления персоналом |
| 10 | Проведение консультаций и организация правовой помощи студентам в рамках проекта «Sanaly urpaq» | По мере обращения | Протоколы | Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики |
| 11 | Обучение и подготовка внутренних аудиторов систем менеджмента качества в соответствии с требованиями ISO 37001-16 и ISO 9001-2015 с получением сертификатов с правом проведения внутренних аудитов | Июнь 2025 года | Сертификация аудиторов, подключение к антикоррупционной деятельности обучившихся, проведение внутренних аудитов, выявление нарушений и выработка рекомендаций | Члены правления-проректораКомплаенс-офицерДеканы факультетовРуководители структурных подразделенийСМК |
| 12 | Внедрение в деятельность университета международного антикоррупционного стандарта ISO 37001-16 «Система менеджмента противодействия коррупции» | Сентябрь 2025  | Получение сертификата, внедрение и реализация системы менеджмента противодействия коррупции | Члены правления-проректораКомплаенс-офицерДеканы факультетовРуководители структурных подразделенийСМК |
| 13 | Организация диалоговых площадок пула спикеров из числа студентов НАО «ППУ» со студентами других высших учебных заведений и колледжей региона на антикоррупционную тематику | В течение года | Обмен опытом с другими учебными заведениями, широкое разъяснение принципов добропорядочности, разработка совместных проектов | Проректор по академическим вопросам, Комплаенс-офицер Департамент молодежной политики |
| 14 | Изучение наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции | На постоянной основе | Поиск эффективных средств для реализации целей и задач Комплаенс- службы | Комплаенс-офицер |
| 15 | Участие работников университета в качестве экспертов во внешних анализах коррупционных рисков и антикоррупционных мониторингах | По мере запроса от соответствующих служб | Аналитическая справка, выявление коррупционных рисков, выработка рекомендаций | Комплаенс-офицерСтруктурныеподразделения |
| 16 | Мониторинг процедуры проверки выпускных работ/проектов, рукописей, поступающих для публикации в журналы, сборники, изданий университета на наличие плагиата | В период учебного процесса | Выявление плагиата, их устранение, внесение рекомендаций по недопущению плагиата | Комплаенс-офицерСтруктурныеподразделения |
| 17 | Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков по направлениям по графику (каждое структурное подразделение)  | 1 раз в 18 месяцев | Выявление коррупционных рисков, внесение рекомендаций по их устранению | Члены правления-проректораКомплаенс-офицерДеканы факультетовРуководители структурных подразделений |
| 18 | Антикоррупционная экспертиза новых и обновленных внутренних нормативных документов на предмет наличия коррупционных рисков | На постоянной основе | Выявление коррупционных рисков, внесение рекомендаций по их устранению, реализация плана по исполнению рекомендаций | Комплаенс-офицер |